**ПРОЕКТ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от .11.2017 №

Об утверждении Стандарта внешнего муниципального

финансового контроля «О порядке проведения и оформления

результатов финансово-экономической экспертизы проектов

муниципальных правовых актов» Ревизионной комиссии

муниципального образования «Никольский сельсовет»

Октябрьского района Курской области

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», с Положением о ревизионной комиссии Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области, утвержденным Решением Собрания депутатов Никольского сельсовета от 01.12.2016 года № 12, Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля, утвержденными Коллегией Счетной Палаты РФ 12.05.2012г Собрание депутатов Никольского сельсовета РЕШИЛО:

1. Утвердить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «О порядке проведения и оформления результатов финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов» Ревизионной комиссии муниципального образования «Никольский сельсовет» Октябрьского района Курской области.

2. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию на официальном сайте администрации Никольского сельсовета Октябрьского района в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Ревизионной комиссии Никольского сельсовета Деменина Г.В.

Председатель Собрания депутатов

Никольского сельсовета Дюмин С.П.

Глава Никольского сельсовета

Октябрьского района Мезенцев В.Н.

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

Никольского сельсовета

от 11.2017 года №

СТАНДАРТ

внешнего муниципального финансового контроля

Ревизионной комиссии муниципального образования Никольский сельсовет» Октябрьского района Курской области

**СВМФК № 17**

**«О порядке проведения и оформления результатов финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов»**

**Содержание**

1. [Общие положения](#_Toc473543267)

2. Цель и задачи проведения финансово-экономической экспертизыпроектов муниципальных правовых актов

[2. Требования к проведению финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов](#_Toc473543268)

[3. Требования к оформлению результатов](#_Toc473543269) финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов

**1. Общие положения**

1.1.Стандартпорядка проведения и оформления результатов финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов Ревизионной комиссии Никольского сельсовета (далее- Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.2. Целью разработки является методическое и нормативное обеспечение для определения общих требований и принципов проведения Ревизионной комиссией Никольского сельсовета (далее – РК Никольского сельсовета) финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципальных образований, в отношении которых Ревизионная комиссия Никольского сельсовета осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль.

1.3. Стандарт необходим для:

- определения правил и процедур проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов;

- определения порядка оформления итогов проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

1.4. Стандарт является обязательным к применению всеми сотрудниками РК Никольского сельсовета и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта.

1.5. Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципального правового акта осуществляется РК Никольского сельсовета на основании п.7 ч.2 ст.9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

**2. Цель и задачи проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов**

2.1. Целью экспертизы проекта муниципального правового акта является установление соответствия представленного документа требованиям действующих нормативных правовых актов в соответствующей сфере.

Экспертиза проекта нормативного правового акта не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от его реализации, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии муниципального правового акта. В пределах своей компетенции РК Никольского сельсовета вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

Экспертиза проекта муниципального правового акта включает оценку его соответствия полномочиям муниципального образования, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области и органов местного самоуправления в соответствующей сфере деятельности муниципального образования.

Заключение РК Никольского сельсовета по результатам экспертизы не должно содержать политических оценок.

2.2. Основными задачами финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов является оценка их положений на предмет:

* соответствия требованиям Конституции Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, Курской области и органов местного самоуправления;
* отсутствия (минимизации) рисков принятия решений по формированию и использованию средств бюджета, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета муниципального образования, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления;
* обоснованности заявленных финансовых последствий принятия проекта муниципального правового акта;
* непротиворечивости и полноты нормативного-правового регулирования в соответствующей сфере.

2.3. При проведении финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов РК Никольского сельсовета вправе оценивать наличие в них коррупциогенных факторов.

# Требования к проведению финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов

3.1. Объем экспертизы проекта муниципального правового акта определяется должностным лицом контрольно-счетного органа исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

Срок проведения финансово-экономической экспертизы не должен превышать 30 календарных дней с момента поступления обращения о проведении финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта.

3.2. При проведении финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта проводится изучение состояния правового регулирования в соответствующей сфере.

3.3. В целях изучения состояния правового регулирования должны быть проанализированы законы и иные нормативные правовые акты Российской федерации, Курской области, муниципального образования, решения Конституционного суда Российской Федерации и высших судебных органов Российской Федерации, затрагивающие соответствующе правоотношения.

3.4. При анализе конкретных норм проекта муниципального правового акта должны быть проанализированы смысл и содержание нормы, а так же возможные последствия ее применения, в том числе изучение финансово-экономических обоснований к проекту.

3.5. В ходе проведения финансово-экономической экспертизы оценивается логичность проекта муниципального правого акта, которая предполагает последовательность, непротиворечивость правовых норм.

# Требования к оформлению результатов финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов

* 1. По результатам проведения финансово-экономической экспертизы составляется заключение РК Никольского сельсовета на проект муниципального правового акта (далее – заключение).
  2. Заключение должно содержать следующее:
* исходные данные, где указываются: реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, а также основные параметры проекта нормативного правового акта;
* основная часть, отражающая наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе финансово-экономической экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципального правового акта:
* соответствие предмета регулирования проекта муниципального правового акта предметам ведения муниципального образования;
* соответствие проекта муниципального правового акта компетенции органа местного самоуправления;
* соответствие положений проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Курской области, муниципального образования;
* обоснованность заявленных финансовых последствий принятия проекта муниципального правового акта;
* отсутствие внутренних противоречий, несогласованностей, дублирования норм, пробелов в регулировании;
* прочие суждения и оценки по результатам экспертизы;
* выводы, в которых отражаются итоговые оценки проведенной экспертизы;
* предложения, которые должны основываться на выводах и предусматривать меры, направленные на решение проблем, выявленных по результатам проведенной финансово-экономической экспертизы.
  1. При обнаружении в ходе проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта коррупциогенных факторов в заключении РК Никольского сельсовета на проект муниципального правового акта должно быть сделано соответствующее указание.
  2. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта, а также ссылками на нормы законов и иных нормативных правовых актов (в случае выявления нарушения их положений).
  3. Заключение РК Никольского сельсовета по результатам экспертизы проекта муниципального правового акта подписывается Председателем РК Никольского сельсовета и направляется в адрес лица, направившего обращение.