**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**15 ноября 2017 года 76**

**О Координационном совете по развитию**

**информационного общества в Администрации**

**Никольского сельсовета Октябрьского района**

**Курской области**

В целях обеспечения координации деятельности органа местного самоуправления в Администрации Никольского сельсовета, на основании Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203, Администрация Никольского сельсовета Октябрьского района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1.Создать Координационный совет по развитию информационного общества в Администрации Никольского сельсовета Октябрьского района.

2.Утвердить прилагаемые:

-Положение о Координационном совете по развитию информационного общества в Администрации Никольского сельсовета Октябрьского района;

- состав Координационного совета по развитию информационного общества в Администрации Никольского сельсовета;

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Никольского сельсовета Амелину О.Г.

Глава Никольского сельсовета

Октябрьского района: В.Н. Мезенцев

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением

Главы Администрации

Никольского сельсовета

от 15.11.2017 № 76

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Координационном совете по развитию информационного**

**общества в Администрации Никольского сельсовета** **Октябрьского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Координационного совета по развитию информационного общества в Администрации Никольского сельсовета Октябрьского района (далее - Совет), являющегося постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.

1.2. Совет создан в целях обеспечения координации деятельности органа местного самоуправления муниципального образования «Никольский сельсовет» Октябрьского района и организаций при реализации положений Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы (далее – Стратегия), утвержденной Указом Президента

Российской Федерации от 09.05.2017 №203.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Никольского сельсовета и законами Курской области, иными нормативными правовыми актами Курской области и настоящим Положением.

Учитывает в своей деятельности поручения Президента Российской Федерации.

1.4. Организационно-техническое обеспечение Совета осуществляется Администрацией Никольского сельсовета Октябрьского района.

**2. Задачи Совета**

Основными задачами Совета являются:

2.1. Определение и реализация единой политики в сфере развития информационного общества и региональной информатизации на территории Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области.

2.2. Определение приоритетных направлений развития информационного общества и региональной информатизации на территории Никольского сельсовета Октябрьского района.

2.3. Выработка рекомендаций по проведению мероприятий, необходимых для достижения практических результатов взаимодействия между всеми участниками процесса развития информационного общества и региональной информатизации на территории Никольского сельсовета Октябрьского района.

**3. Функции Совета**

На Совет возлагаются следующие функции:

3.1. Обеспечение координации деятельности в целях реализации Стратегии на территории Никольского сельсовета Октябрьского района.

3.2. Обсуждение вопросов, связанных с развитием информационного общества и региональной информатизацией на территории Никольского сельсовета Октябрьского района.

3.3. Организация подготовки предложений по совершенствованию нормативных правовых актов и документов стратегического планирования Администрации Никольского сельсовета Октябрьского района по вопросам реализации Стратегии информатизации на территории Никольского сельсовета Октябрьского района.

3.4. Подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию организационно-методической базы по вопросам реализации Стратегии на территории Никольского сельсовета Октябрьского района;

3.5. Организация мониторинга выполнения реализации Стратегии на территории Никольского сельсовета Октябрьского района.

**4. Права Совета**

В пределах своей компетенции Совет имеет право:

4.1. Вносить в установленном порядке рекомендации и предложения по вопросам реализации Стратегии на территории Никольского сельсовета Октябрьского района.

4.2. Вносить предложения о разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для исполнения возложенных задач.

4.4. Приглашать на свои заседания и заслушивать специалистов органа местного самоуправления муниципального образования «Никольский сельсовет» и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.5. Привлекать для консультаций, изучения, подготовки и рассмотрения вопросов, решаемых Советом, экспертов, учёных и специалистов, представителей общественных организаций.

4.6. Создавать при необходимости рабочие группы по отдельным направлениям деятельности, экспертные комиссии, привлекать в этих целях специалистов

4.7. Осуществлять иные полномочия, необходимые для деятельности Совета.

**5. Состав и порядок работы Совета**

5.1. В состав Совета входят председатель Совета, его заместитель, секретарь и члены Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

5.2. Председатель Совета:

− осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

− утверждает повестку заседания Совета;

− дает поручения заместителю председателя Совета, секретарю Совета и членам Совета;

− подписывает протокол заседания Совета;

− утверждает план работы Совета;

− назначает руководителей рабочих групп и иных рабочих органов Совета.

5.3. В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета.

5.4. Секретарь Совета:

− формирует проект плана работы Совета на основании предложений членов Совета;

− формирует проект повестки заседания Совета;

− организует подготовку и рассылку материалов к заседаниям Совета, а также проектов соответствующих решений не позднее чем за неделю до планируемой даты проведения заседания;

− информирует членов Совета и лиц, приглашенных на заседание Совета, о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за неделю до планируемой даты проведения заседания;

− докладывает о результатах исполнения решений Совета;

− ведёт и оформляет протокол заседания Совета;

− выполняет поручения председателя Совета по вопросам

организации деятельности Совета, ведет переписку по вопросам подготовки заседаний и организации исполнения решений Совета.

5.5. Члены Совета имеют право:

− вносить предложения, свободно выражать свои взгляды по вопросам, обсуждаемым Советом;

− запрашивать у секретаря Совета необходимую для участия в работе Совета информацию по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

5.6. Количественный и персональный состав Совета утверждается Настоящим Постановлением Администрации Никольского сельсовета Октябрьского района.

5.7. Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета.

Члены Совета участвуют в его заседаниях без права замены.

Основной формой работы Совета являются очные заседания Совета.

Решение о форме проведения совещания принимается председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета.

5.8. Члены Совета не позднее чем за два дня до даты проведения заседания Совета информируют председателя Совета о своем участии или причинах отсутствия на заседании Совета.

5.9. Участники заседания Совета, ответственные за подготовку докладов по вопросам повестки заседания Совета, не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания Совета направляют секретарю Совета следующие материалы:

− информационную справку по рассматриваемому вопросу;

− тезисы выступления основного докладчика;

− согласованный с заинтересованными сторонами проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей и сроков его исполнения;

− особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется.

5.10. В случае непредставления материалов в установленный пунктом настоящего Положения срок, вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен на другое заседание Совета.

5.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов мнение председателя Совета является решающим.

5.12. На заседаниях Совета ведется протокол (по решению председателя Совета ведется аудиозапись), который подписывается председателем и ответственным секретарем Совета.

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением

Администрации

Никольского сельсовета

от 15.11.2017 № 76

Председатель Совета – Амелина О.Г. – заместитель Главы Администрации Никольского сельсовета;

Заместитель председателя Совета – Агеева Н.Н.. – начальник отдела Администрации Никольского сельсовета;

Секретарь Совета – Сергеева Е.Н.- директор МКУК «Никольский СДК»

Члены Совета:

Катунина Е.А. художественный руководитель МКУК «Никольский СДК»

Атанова О.В.- депутат