**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 14 июня 2018 года №48**

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Никольского сельсовета**

**Октябрьского района Курской области**

**от 07.12.2015 № 88 «Об утверждении**

**Положения о формировании муниципального**

**задания на оказание муниципальных услуг**

**(выполнение работ) в отношении муниципальных**

**учреждений и финансового обеспечения**

**выполнения муниципального задания»**

Рассмотрев Протест Прокуратуры Октябрьского района от 10.05.2018 № 07-25-2018 и в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2017г. № 178-ФЗ (ред. от 28.12.2017г.) «О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 3 Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Администрация Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в [Положение](#Par38) о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее - Положение) следующие изменения:

- пункты 5 и 6 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном соответственно местной администрацией муниципального образования, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

6. Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых федеральными учреждениями, учреждениями субъекта Российской Федерации, муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Органы местного самоуправления вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями муниципальных образований, находящихся на территории данного субъекта Российской Федерации, также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Формирование, ведение и утверждение регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации». Региональные перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг и работ размещаются на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в [порядке](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_295466/#dst100009), установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.»;

- дополнить пунктами 26.1, 26.2 следующего содержания:

«26.1. Муниципальное задание является невыполненным в случае не достижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

Субсидии в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в случае, если муниципальное задание является невыполненным, подлежат возврату в местный бюджет.»

26.2. Главный распорядитель бюджетных средств казенных учреждений обязан обеспечить контроль за возвратом предоставленных данным учреждениям субсидий в случае, если государственное задание является невыполненным.

Фактическое выполнение муниципального задания определяется на основании [отчета](#P695) о выполнении муниципального задания, предусмотренного [пунктом](#P166) 27 настоящего Положения, и документов первичного бухгалтерского учета муниципальных учреждений.

В случае исполнения муниципальными учреждениями муниципального задания в объеме, меньшем предусмотренного муниципальным заданием, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения, главный распорядитель бюджетных средств местного бюджет, по результатам рассмотрения указанного в пункте 27 настоящего Положения годового отчета об исполнении муниципального задания с указанием причин неисполнения в срок не позднее 30 календарных дней со дня представления учреждением отчета принимает правовой акт, в соответствии с которым направляет письменное требование учреждению о частичном или полном возврате субсидий.

Соответствующее учреждение в течение 10 календарных дней со дня поступления письменного требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, обязано осуществить возврат предоставленной субсидии.

Возврат субсидии осуществляется за счет неиспользованных остатков средств субсидии отчетного финансового года. В случае отсутствия неиспользованных остатков субсидии отчетного финансового года возврат субсидии осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств субсидии.

Объем субсидии муниципальному учреждению, подлежащий возврату по i-й муниципальной услуге, определяется как разница между утвержденным и фактическим значением показателя i-й муниципальной услуги (выполнения работы) в соответствующем финансовом году, умноженная на нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги (стоимость выполнения работы) в соответствующем финансовом году.

Расходование в очередном финансовом году муниципальным учреждением остатков средств субсидии, не использованных в текущем финансовом году, до рассмотрения годовых отчетов об исполнении муниципального задания не допускается.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела – главного бухгалтера Лазареву С.В.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации в сети «Интернет» по адресу [http:// nikolskii46.ru](http://plotavss.ru) .

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

 Глава Никольского сельсовета

 Октябрьского района В.Н. Мезенцев