**Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации**



**по Курской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**305000 г. Курск, телефон: (4712) 51–20–05 доб. 1201**

**ул. К.Зеленко, 5. e-mail:** [**infosmi@056.pfr.ru**](mailto:infosmi@056.pfr.ru)

**У граждан, впервые устроившихся на работу в 2021 году и позднее,**

**будет только электронная трудовая книжка**

**Электронная трудовая книжка - новый формат хорошо знакомого всем документа.** Среди преимуществ формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде необходимо отметить:

* Удобный и быстрый доступ работников к информации о трудовой деятельности.
* Минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений о трудовой деятельности.
* Дополнительные возможности дистанционного трудоустройства.
* Дистанционное оформление пенсий по данным индивидуального лицевого счета без дополнительного документального подтверждения.
* Использование данных электронной трудовой книжки для получения государственных услуг.
* Новые возможности аналитической обработки данных о трудовой деятельности для работодателей и госорганов.

Электронная трудовая книжка сохраняет практически весь перечень сведений, которые учитываются в бумажной трудовой книжке (место работы, периоды работы, должность, профессия, специальность, квалификация, структурное подразделение, даты приема, увольнения, перевода на другую работу, основания прекращения трудового договора и т.д.).

**У граждан, впервые устроившихся на работу в 2021 году и позднее, будет только электронная трудовая книжка. Граждане, которые трудоустраивались до 2021 года, должны были сами в течение 2020 года определиться** со способом ведения своей трудовой книжки – в бумажном или в электронном виде. Соответствующие заявления принимали работодатели. Если работник не подал ни одно из заявлений, то работодатель продолжает вести его трудовую книжку в бумажном виде.

С 2021 года заявление могут подать лица, не имевшие ранее такой возможности. Это:

1) работники, которые по состоянию на 31 декабря 2020 года не исполняли свои трудовые обязанности, но за ними сохранялось место работы, в том числе на период временной нетрудоспособности, отпуска, отстранения от работы в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) лица, имеющие стаж работы по трудовому договору (служебному контракту), но по состоянию на 31 декабря 2020 года не состоявшие в трудовых (служебных) отношениях.

Внимание! Работник, подавший письменное заявление о продолжении ведения трудовой книжки в бумажном виде, имеет право в последующем подать работодателю письменное заявление о ведении электронной трудовой книжки.

Работники, выбравшие электронный формат, вернуться к бумажному уже не смогут. Бумажную трудовую книжку они получили на руки и должны хранить ее дома как официальный документ, подтверждающий весь предыдущий стаж.

**Подробнее об электронной трудовой книжке можно узнать на официальном сайте Пенсионного фонда РФ (**<https://pfr.gov.ru/grazhdanam/etk/>**).**