**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 28.12.2015 г. № 59-р

Об утверждении Порядка составления

и ведения сводной бюджетной росписи

бюджета Никольского сельсовета

Октябрьского района Курской области

и бюджетных росписей главных распорядителей

средств местного бюджета (главных администраторов

 источников финансирования дефицита местного бюджета)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела Администрации Никольского сельсовета Агееву Н.П..

3. Распоряжение вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и ведении сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) на очередной финансовый год, начиная с 2016 года.

Глава Никольского сельсовета

Октябрьского района Курской области В.Н.Мезенцев

Утвержден

распоряжением Администрации

Никольского сельсовета

 Октябрьского района Курской области

от 28.12.2015 года № 59-р

**[П](file:///C%3A%5C%5CUsers%5C%5C%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202015%D0%B3..docx%22%20%5Cl%20%22Par50%22%20%5Co%20%22%D0%A1%D1%81%D1%8B%D0%BB%D0%BA%D0%B0%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%82%D0%B5%D0%BA%D1%83%D1%89%D0%B8%D0%B9%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82)ОРЯДОК**

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета

Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области

и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита

местного бюджета)

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 217 и 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением Собрания депутатов Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области о бюджете Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области в целях организации исполнения бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета).

I. Состав сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района, порядок ее составления и утверждения

1. Сводная бюджетная роспись бюджета района (далее - сводная роспись) составляется начальником отдела Администрации Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и включает:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета на текущий финансовый год согласно ведомственной структуре расходов бюджета по главным распорядителям бюджетных средств (далее – главные распорядители), разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Сводная роспись формируется в программном продукте 1С «Предприятие» в форме электронных документов и на бумажном носителе.

Утверждение показателей сводной росписи в связи с принятием Решения о бюджете осуществляется до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Внесение изменений в утвержденные показатели сводной росписи на очередной финансовый год в связи с принятием Решения о внесении изменений в бюджет оформляется в течение десяти рабочих дней с даты вступления в силу названного Решения.

Сводная роспись утверждается Главой Администрации Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области, путем ее подписания.

3. Утвержденные показатели сводной росписи с учетом изменений, внесенных в соответствии с [пунктом 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202015%D0%B3..docx#P109) настоящего Порядка, должны соответствовать Решению.

4. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета формируются на основании предложений главных распорядителей (получателей), включающих в себя разделы, подразделы, целевые статьи (муниципальные программы и непрограммные направления деятельности), группы видов расходов классификации расходов бюджета.

Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета формируются отделом финансов на основании предложений главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторов источников) в разрезе групп, подгрупп, статей (в т.ч. подстатей и элементов), видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

II. Лимиты бюджетных обязательств

5. Лимиты бюджетных обязательств по главным распорядителям утверждаются в целом на год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджета, мероприятиям, кодам цели, кодам субсидии, по [форме](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202015%D0%B3..docx#P274) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в течение десяти рабочих дней со дня утверждения сводной росписи.

6. Лимиты бюджетных обязательств формируются отделом финансов в пределах бюджетных ассигнований, установленных сводной росписью, в форме электронных документов и на бумажном носителе.

Лимиты бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита бюджета не формируются.

III. Доведение показателей сводной росписи и лимитов

бюджетных обязательств до главных распорядителей

(главных администраторов источников)

7. Отдел финансов в течение десяти рабочих дней со дня утверждения (изменения) сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в связи с принятием Решения о бюджете и Решения о внесении изменений в бюджет, доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников) на бумажном носителе:

- показатели (изменения) сводной росписи на очередной финансовый год по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) в форме «Уведомления о бюджетных ассигнованиях по расходам», «Уведомления о бюджетных ассигнованиях по источникам финансирования дефицита бюджета» согласно [приложениям №№](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202015%D0%B3..docx#P842) [3,4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202015%D0%B3..docx#P930) к настоящему Порядку;

- лимиты бюджетных обязательств по расходам (изменения) в форме «Уведомления о лимитах бюджетных обязательств по расходам», согласно [приложению №](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202015%D0%B3..docx#P1017) 5 к настоящему Порядку.

IV. Ведение сводной росписи и изменение лимитов

бюджетных обязательств

8. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет отделом финансов посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств) на бумажном носителе.

9. Внесение изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств осуществляется по основаниям, установленным статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по дополнительным основаниям, установленным в Решении, а также в случаях, не приводящих к изменениям показателей, утвержденных Решением.

10. Главные распорядители (получатели) по мере необходимости направляют в отдел финансов предложения на внесение изменений в сводную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств.

Предельный срок внесения изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств по основаниям, указанным в пункте 3 статьи 217 БК РФ, устанавливается 15 рабочих дней со дня возникновения основания.

V. Состав бюджетной росписи главных распорядителей

(главных администраторов источников), порядок ее составления

и утверждения, утверждение лимитов бюджетных обязательств

(бюджетных ассигнований)

11. Бюджетная роспись главных распорядителей (главных администраторов источников) (далее - бюджетная роспись) включает:

бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на текущий финансовый год в разрезе получателей средств бюджета, подведомственных главному распорядителю, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджета, классификации операций публично-правовых образований (далее - классификации операций сектора государственного управления), относящихся к расходам бюджетов, СубКОСГУ;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета главного администратора источников на текущий финансовый год в разрезе группы, подгруппы, статьи (в т.ч. подстатьи и элемента), вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

12. Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств формируются главным распорядителем (главным администратором источников) по соответствующим получателям бюджетных средств в соответствии со сводной росписью и утвержденными лимитами бюджетных обязательств в форме электронных документов по формам согласно [приложениям №№](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202015%D0%B3..docx#P1479) [6](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202015%D0%B3..docx#P1649), 7 к настоящему Порядку.

Бюджетная роспись утверждается Главой Администрации Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области, путем ее подписания.

13. Лимиты бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета утверждаются в пределах, установленных для главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств в целом на год, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджета, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, СубКОСГУ).

Бюджетные ассигнования для администраторов источников утверждаются в соответствии с установленными для главного администратора источников бюджетными ассигнованиями, в ведении которого они находятся.

VI. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных

обязательств до получателей средств бюджета

(администраторов источников)

14. Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета (администраторов источников) в бумажном виде до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

VII. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов

бюджетных обязательств

15. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств) в форме электронных документов и в бумажном виде.

16. Изменение бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется по основаниям, установленным статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по дополнительным основаниям, установленным в Решении о бюджете, а также в случаях, не приводящих к изменениям показателей, утвержденных Решением.

Приложение № 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)

 от 28.12.2015 г. № 59-р

|  |  |
| --- | --- |
|  | **СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА**  |
|  | **НА 20\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Финансовый орган | Администрация Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области |  |
|  | Основание | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  (наименование, №, дата документа) |  |
|  | Единица измерения | рубли |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Наименование  | Код по бюджетной классификации | Сумма на 20\_\_\_ год |  |  |  |  |  |
|   | ГРБС | Рз | Пр | ЦСР | ВР |  |  |  |  |  |
|   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
|   | Всего |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Наименование  | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Сумма на 20\_\_\_ год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | 2 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава Никольского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Приложение № 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)

от 28.12.2015 г. № 59-р

|  |
| --- |
|  **ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**  |
|  **НА 20\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД** |
|  |  |  |  |  |  |
| Финансовый орган | Администрация Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области |
| Единица измерения | рубли |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ГРБС** | **Код по бюджетной классификации** | **Сумма на 20\_\_ год** |
| **ГРБС** | **Рз** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **Всего** |  |

Глава Никольского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Приложение № 3

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)

от 28.12.2015 г. № 59-р

|  |
| --- |
| **Уведомление**о бюджетных ассигнованиях по расходам |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
| Наименование органа исполняющего бюджет | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кому  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  (наименование главного распорядителя средств бюджета) |
| Основание | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование, № и дата Решения) |
| Единица измерения: | рубли |
|  | **Наименование**  | **Код по бюджетной классификации** | **Сумма на 20\_\_\_ год** |  |  |  |  |  |
|   | **ГРБС** | **Рз** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** |  |  |  |  |  |  |
|   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |
|   | **Всего** |  |  |  |  |  |  |

Глава Никольского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Приложение № 4

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета),

от 28.12.2015 г. № 59-р

|  |
| --- |
| **Уведомление**о бюджетных ассигнованиях по источникам финансирования дефицита бюджета |
| Наименование органа исполняющего бюджет | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кому  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  (наименование главного администратора источника финансирования бюджета) |
| Основание | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование, № и дата Решения) |
| Единица измерения: | рубли |
|  |  |
|  | **Наименование**  | **Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации** | **Сумма на 20\_\_\_ год** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1** | 2 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего** |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава Никольского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Приложение №5

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)

от 28.12.2015 г. № 59-р

|  |
| --- |
| **Уведомление**о лимитах бюджетных обязательств по расходам |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |
| Наименование органа исполняющего бюджет | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кому  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование главного распорядителя средств бюджета) |
| Основание | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование, №, дата) |
| Единица измерения: | рубли |
|  |  |
| **Наименование**  | **Код по бюджетной классификации** | **Сумма на 20\_\_ год** |
| **ГРБС** | **Рз** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** |  |

Глава Никольского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи

Исполнитель

Приложение №6

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области и бюджетных росписей главных

распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Код по бюджетной классификации**  | **СубКОСГУ** | **Сумма на 20\_\_ год** |
| **ГРБС** | **Рз** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** | **КОСГУ** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| Итого |  |

**Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  | **Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации** | **Сумма на 20\_\_ год** |
| **ГАИ** | **Группа** | **Подгруппа** | **Статья (в т.ч. подстатья, элемент)** | **Вид источника** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |

 Глава Никольского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №7

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Никольского сельсовета Октябрьского района Курской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)

от 28.12.2015 г. № 59-р

|  |
| --- |
| **ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ****НА 20\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД** |
| Главный распорядитель | средств бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Единица измерения | рубли |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Код по бюджетной классификации**  | **СубКОСГУ** | **Сумма на 20\_\_ год** |
| **ГРБС** | **Рз** | **Пр** | **ЦСР** | **ВР** | **КОСГУ** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |

Глава Никольского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель